

◎道路占用許可申請案内（市道分）

- ・道路占用許可申請書
- ・損害賠償責任負担請書
- ・附近見取図
- ・道路平面図（申請内容が分かる図面）
- ・道路横断面図（申請内容が分かる図面）
- ・道路縦断面図（申請内容が分かる図面）
- ・現場写真（掘削部分を朱書で示して下さい。）

各1部をセットしたものが1通の申請書となります。
2通の申請書を市管理課へ提出して下さい。

- ・道路使用許可申請書（2部のうち1部へ県収入証紙2,000円分を貼って下さい。）
- ・附近見取図
- ・道路平面図（申請内容が分かる図面）
- ・道路横断面図（申請内容が分かる図面）
- ・道路縦断面図（申請内容が分かる図面）
- ・現場写真（掘削部分を朱書で示して下さい。）
- ・安全対策図（保安員、バリケード、看板の配置を平面図に図示。）

各1部をセットしたものが1通の申請書となります。
2通の申請書を市管理課へ提出して下さい。

ただし、申請内容によっては上記の書類の他、書面の追加を求めることがありますのでご了承下さい。

道路占用
許可申請
協議書

新規	更新	変更	(番号) 年 月 日
平成 年 月 日			

田辺市長 真 砂 充 敏 あて

〒
住 所

氏 名 印

担当者
T E L

第 3 2 条 許可を申請
道路法 の規定により します。
第 3 5 条 協 議

占用の目的					
占用の場所	路線名 市道 線		車道・歩道・その他		
	場 所				
占用物件	名 称		規 模		数 量
占用の期間	平成 年 月 日	日間	占用物件 の構造		
	平成 年 月 日				
工事の期間	平成 年 月 日	日間	工事实施 の方法		
	平成 年 月 日				
道路の 復旧方法			添付書類		
備 考					

記載要領

- 「許可申請、協議」「第 3 2 条、第 3 5 条」「許可を申請、協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 新規・更新・変更については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には従前の許可書または、回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すると共に、「担当者」欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には番地まで記載すること。占用が 2 以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面、その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。

損害賠償責任負担請書

本申請について、占有物件設置に係る関連工事の施工並びに設置後の占有物件によって、第三者または田辺市に損害を及ぼしたときは、一切の賠償責任を負います。

田辺市長 真 砂 充 敏 あて

平成 年 月 日

住所

氏 名 印

電話番号