

農地法第18条第6項の規定による通知書

年 月 日

田辺市農業委員会会長 あて

通知者 (賃貸人) 住所
氏名 印
(賃借人) 住所
氏名 印

下記土地について賃貸借の をしたので、農地法第18条第6項の規定により通知します。

記

1 賃貸借の当事者の氏名等

当事者	氏 名	住 所
賃貸人		
賃借人		

2 土地の所在等

所在・地番	地 目		面積(m ²)	備 考
	台 帳	現 況		

3 賃貸借契約の内容

4 農地法第18条第1項ただし書に該当する事由の詳細

5 賃貸借の解約の申入れ等をした日

賃貸借の解約の申入れをした日 年 月 日
賃貸借の更新拒絶の通知をした日 年 月 日
賃貸借の合意解約の合意が成立した日 年 月 日
賃貸借の合意による解約をした日 年 月 日

6 土地の引渡しの時期

7 その他参考となるべき事項

(記載要領)

1. 本文には解約の申入れ、更新拒絶の通知、合意解約等該当する用語を記載してください。(合意解約の場合は「通知者氏名」のところに当事者双方が連署してください。)
2. 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載してください。
3. 記の3の「賃貸借契約の内容」については、別紙賃貸借契約書の写しのとおり記載し、賃貸借契約書の写しを添付してください。
4. 記の5の「賃貸借の解約の申入れ等をした日」については、該当事項にその年月日を記入しますが、合意解約の場合にあっては、その合意が成立した日及びその合意による解約をした日の双方に記載してください。

(提出書類)

- | | |
|---------------------|--------|
| 1. 通知書 | 1部 |
| 2. 合意解約書 | 1部 |
| 3. 印鑑証明書(写し可) | 1部(双方) |
| 4. 登記簿謄本(全部事項証明書) | 1部 |
| 5. 賃貸借契約書のある場合はその写し | 1部 |
| 6. 農地の位置図 | 1部 |
| 7. その他、委員会が必要と認める書類 | |