

通知カード請求書兼受領書

田辺市長あて

私及び私の世帯員の通知カードについて、以下のとおり請求いたします。

平成 年 月 日

請求者 (1世帯主)		[住民票の住所] 田辺市	
		[氏名]	明治・大正・昭和・平成・西暦 [生年月日] 年 月 日 (印) [電話番号] - - -
世帯員	氏名	生年月日	続柄
2		明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日	妻・夫・子・()
3		明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日	子・()
4		明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日	子・()
5		明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日	子・()
6		明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日	子・()
7		明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日	子・()
8		明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日	子・()

上記世帯の通知カードについて、確かに受領しました。

平成 年 月 日

受領者		住所	
		氏名	
		(印)	請求者との関係 本人・法定代理人・任意代理人

【市役所使用欄】

1. 本人確認書（要コピー）

- A類：運転免許証 パスポート 住基カード 個人番号カード その他 ()
 B類：健康保険証 介護保険証 銀行通帳（キャッシュカード） 診察券
その他 ()

2. 代理人の本人確認（要コピー）

- 氏名 □続柄
 A類：運転免許証 パスポート 住基カード 個人番号カード その他 ()
 B類：健康保険証 介護保険証 銀行通帳（キャッシュカード） 診察券
その他 ()