

# 田辺市中小企業信用保証料補助金交付申請書

## 記入例

田 辺 市 長 宛

令和 元年 5月 15日

申請者 事業所住所 田辺市新屋敷町1番地  
事業所名称 ○○食品株式会社  
代表者氏名 代表取締役 田辺 太郎  
電話番号 (○○○○) 00-0000  
(個人事業主のみ記載) 代表者住所 田辺市○○○○番地

印

[法人にあっては、本店が市外にある場合、市内の支店で申請するとともに、商業登記簿の写しを添付してください。]

田辺市中小企業信用保証料補助金交付要綱（平成17年5月1日要綱第29号）第7条の規定に基づき、下記のとおり田辺市中小企業信用保証料補助金の交付を受けたく関係書類を添えて申請します。なお、本申請に係る対象融資について、市長が和歌山県信用保証協会に対して、その内容及び返済状況、条件の変更、保証料の返戻金等を照会することに同意いたします。

記

信用保証料補助金交付申請額 金 89,000 円

(千円未満切り捨て・限度額30万円)

(申請額算出根拠)

信用保証料支払額【 445,500 】円 ÷ 保証期間【 60 ヶ月】 × 12ヶ月

1	対象融資制度	資金名: 経営支援資金 【一般枠】		
2	顧客・保証番号	顧客番号 000000	保証番号 0000000	
3	資金の用途	運転資金 20,000 千円	・ 設備資金	千円
4	借入保証金額	20,000,000 円		
5	保証期間	令和元年5月1日から令和6年4月30日まで		60ヶ月
6	保証料支払額等	445,500 円	支払方法【一括・分割】	保証料率 0.6 %
7	信用保証料補助金を受けた融資で行う事業の内容	例1) ○○(田辺市内の場所を記載)にある事業所にて、○○業における顧客の新規獲得を行う。 例2) ○○(田辺市内の場所を記載)にある事業所において販売されている○○の販路拡大を図る。 例3) ○○(田辺市内の場所を記載)にある事業所にて、○○を導入することで、生産性の向上を図る。		

証明欄	金融機関	上記1~6について事実と相違ないことを証明いたします。 年 月 日 取扱金融機関	金融機関にて取得 印
	保証協会	上記1~6について事実と相違ないことを証明いたします。 年 月 日 和歌山県信用保証協会	保証協会にて取得 印

※訂正印を使用する場合は、申請者及び取扱金融機関、和歌山県信用保証協会の印が必要です。

# 田辺市中小企業信用保証料補助金交付にかかる田辺市からの照会対応に関する同意書

## 記入例

和歌山県信用保証協会 宛

令和 元年 5月 15日

住所 田辺市新屋敷町1番地

事業所名 〇〇食品株式会社

代表者名 代表取締役 田辺 太郎 印

田辺市中小企業信用保証料補助金申請にかかる以下の保証について、田辺市長が和歌山県信用保証協会に対して、保証内容及び返済状況、条件変更、保証料の返戻等の照会があった場合、和歌山県信用保証協会が田辺市長にその内容を回答することに同意します。

### 【対象となる保証】

対象融資制度	資金名 : <u>経営支援資金</u> 【一般枠】			
顧客・保証番号	顧客番号	<u>0000000</u>	保証番号	<u>00000000</u>
保証金額	<u>445,000</u> 円			
保証期間	<u>令和元年5月1日～令和6年4月30日</u>			

### ◆【本同意書について】◆

田辺市中小企業信用保証料補助金の交付を受けた後において、補助金申請対象の融資が早期に完済された場合などの保証料返戻（借換による保証料相殺を含む）の発生有無を主とした照会を田辺市から受けた際に当協会が情報提供を行うことに対する同意書となります。

### 【ご注意】

回答内容について、早期完済等による補助金返還請求の基礎となる「保証料返戻金額」が含まれますが、当協会はあくまで事実内容を回答させていただくのみであり、後に田辺市が行う返還請求額計算ならびに請求手続きに関しましては、当協会は一切関係いたしませんので、予めご承知おき下さい。

以上

# 田辺市中小企業信用保証料補助金請求書

# 空欄

## 記入例

令和 年 月 日

田辺市長宛

請求者	事業所住所	田辺市新屋敷町1番地
	事業所名称	〇〇食品株式会社
	代表者氏名	代表取締役 田辺 太郎
	電話番号	(〇〇〇〇) 〇〇-〇〇〇〇
(主のみ記載)	代表者住所	田辺市〇〇〇〇番地



次のとおり田辺市中小企業信用保証料補助金を支払われたく請求します。

信用保証料補助金請求金額 89,000 円

■ 振込先口座

金融機関	0000	銀行・金庫・組合	00	店・所
預金種目	1. 普通 2. 当座	口座番号	0	0
名義人	カナ	00ショクイン(カ)		
	漢字	00食品株式会社		

※ 口座番号は、右詰にてご記入ください。

担当者確認日・印