第1号様式(規則第4条、要綱第6条関係)

令和 年 月 日

田辺市長宛て

(申請者) 住 所 団体名 代表者名

印

みんなでまちづくり補助金(事業実施補助)交付申請書

下記のとおり、令和 年度において、みんなでまちづくり補助金(事業実施補助)の交付を受けたいので、田辺市補助金等交付規則第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

区	分	内	容	Š
1. 틬	事 業 名			
2. 須	実 施 日			
3. 須	実 施 場 所			
4. 参	参加予定人員			
5.3	交付申請額		円※(総事業費	円)
6. 氰	審 査 方 法	□ ヒアリング	□ 書類審査(交付申請額10)	万円以下の場合)

※交付申請額は1,000円未満切捨て

実施責任者	会計責任者	
電話	電話	
FAX	FAX	

添付書類

- 1. 事業計画書(第2号様式)
- 2. 収支予算書(第3号様式)
- 3. 積算内訳書(参考様式)
- 4. 団体調書 (第4号様式)
- 5. 誓約書 (参考様式)
- 6. 規約(もしくは会則、定款等)及び会員名簿
- 7. 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

事業計画書

事業名		
新規事業・既存事業の別	新規	既存
事業の位置づけ	単年度事業	継続事業
事業区分□ 地域が抱える課題解決に取り□ まちづくりに寄与する公益事□ 地域の活性化に寄与するため有する開かれたイベント□ その他の地域づくり事業	業	した、市内外に情報発信力を
事業目的		
事業内容		
期待される効果		
広報宣伝計画及び協賛計画		

- (注) ・各項目については具体的に(できるかぎり数値等を用いて)書いてください。
 - ・他に事業内容が分かるものがあれば添付してください。

収 支 予 算 書

	項目	予算額(円)				項目	予算額(円)
	みんなでまち					報償費	
	づくり補助金※					旅費 	
	自己資金			事	4 <u>-</u> 1	光熱水費	
	協賛金等				助対	消耗品費 	
	700 7 (22)						
収	参加料		支			広告宣伝費 	
	その他					通信運搬費	
	()				経	委託料	
	()				費	使用料及び賃借料	
						備品購入費	
	自己資金等計			業		その他 ()	
	他の補助金等				補」	助対象経費 計	
	()				補		
	控除財源計				補助対象とならな		
入	(B)		出	費	象と		
					なら		
					ない		
					経費		
					只		
					油	 助対象外経費 計 (C)	
					們」	ツハ <u> </u>	
	合 計			合		計 (A)	

※補助金額は1,000円未満切捨て

添付書類 積算内訳書

積 算 内 訳 書

(単位:円)

経 費 区	分	積	<u></u> 算	基	礎
報(賞	費				
旅	費				
光熱水	費				
消耗品	費				
印刷製本	#				
広告宣伝	#				
通信運搬	#				
委 託 米	4				
使用料及び賃借	青料				
備品購入	費				
そ の fi	<u>t</u>				

団 体調書

ふりがな 団 体 名					
代表者職氏名					
団体の所在地 及び連絡先	住 所: 〒 担当者: 電 話: FAX: E-mail:				
設立年月日	平成・令和	年	月	日	
設 立 趣 旨					
構成会員(団体)数					
活動状況					
本補助金の 交付状況	年度 年度 年度 年度		円 円 円 円		

(注) 1 規約(もしくは会則、定款等)及び会員名簿を添付してください。 2 活動状況については、活動内容のわかる資料があれば添付してください。

誓 約 書

田辺市長宛て

令和 年度みんなでまちづくり補助金(事業実施補助)の交付申請に当たり、下記の 事項について誓約します。

事業名

- 1. 上記事業の実施においては、関係法令等を遵守し、生命、財産等に危険が生じないよう努め、万一事故が起きた場合は責任をもって対処します。
- 2. 上記事業の実施を、広く公開・広報することに同意します。

令和 年 月 日

(申請者) 住 所 団体名 代表者名

印