

第1号様式（規則第4条、要綱第6条関係）

令和 年 月 日

田辺市長宛て

(申請者)

住 所

団体名

代表者名

印

みんなでまちづくり補助金（事業実施補助）交付申請書

下記のとおり、令和 年度において、みんなでまちづくり補助金（事業実施補助）の交付を受けたいので、田辺市補助金等交付規則第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

区 分	内 容
1. 事業名	
2. 実施日	
3. 実施場所	
4. 参加予定人員	
5. 交付申請額	円※（総事業費 円）
6. 審査方法	<input type="checkbox"/> ヒアリング <input type="checkbox"/> 書類審査（交付申請額10万円以下の場合）

※交付申請額は1,000円未満切捨て

実施責任者		会計責任者	
電話		電話	
F A X		F A X	

添付書類

1. 事業計画書（第2号様式）
2. 収支予算書（第3号様式）
3. 積算内訳書（参考様式）
4. 団体調書（第4号様式）
5. 誓約書（参考様式）
6. 規約（もしくは会則、定款等）及び会員名簿
7. 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

第2号様式（要綱第6条関係）

事業計画書

事業名	
新規事業・既存事業の別	新規 ・ 既存
事業の位置づけ	単年度事業 ・ 継続事業
事業区分 <input type="checkbox"/> 地域が抱える課題解決に取り組む公益事業 <input type="checkbox"/> まちづくりに寄与する公益事業 <input type="checkbox"/> 地域の活性化に寄与するための地域の特性を生かした、市内外に情報発信力を有する開かれたイベント <input type="checkbox"/> その他の地域づくり事業	
事業目的	
事業内容	
期待される効果	
広報宣伝計画及び協賛計画	

（注） ・ 各項目については具体的に（できるかぎり数値等を用いて）書いてください。
・ 他に事業内容が分かるものがあれば添付してください。

収支予算書

収		項目	予算額（円）	支		項目	予算額（円）
入		みんなでまち づくり補助金 ※		出	事業 費	報償費	
		自己資金				旅費	
		協賛金等				光熱水費	
		参加料				補助 対象 経費 消耗品費	
		その他 () () ()				印刷製本費	
		自己資金等計				広告宣伝費	
		他の補助金等 () () ()				通信運搬費	
		控除財源計 (B)				委託料	
						使用料及び賃借料	
						備品購入費	
			その他 ()				
			補助対象経費計				
			補助対象とならない経費				
			補助対象外経費計(C)				
	合計		合計 (A)				

※補助金額は1,000円未満切捨て

添付書類 積算内訳書

(参考様式)

積算内訳書

(単位：円)

経費区分	積算基礎
報償費	
旅費	
光熱水費	
消耗品費	
印刷製本費	
広告宣伝費	
通信運搬費	
委託料	
使用料及び賃借料	
備品購入費	
その他 ()	

第4号様式（要綱第6条関係）

団 体 調 書

ふりがな 団 体 名	
代表者職氏名	
団体の所在地 及び連絡先	住 所：〒 担当者： 電 話： F A X： E-mail：
設立年月日	平成・令和 年 月 日
設 立 趣 旨	
構成会員(団体)数	
活 動 状 況	
本補助金の 交付状況	年度 円 年度 円 年度 円 年度 円

- (注) 1 規約（もしくは会則、定款等）及び会員名簿を添付してください。
2 活動状況については、活動内容のわかる資料があれば添付してください。

(参考様式)

誓約書

田辺市長宛て

令和 年度みんなでまちづくり補助金（事業実施補助）の交付申請に当たり、下記の事項について誓約します。

事業名 _____

1. 上記事業の実施においては、関係法令等を遵守し、生命、財産等に危険が生じないよう努め、万一事故が起きた場合は責任をもって対処します。
2. 上記事業の実施を、広く公開・広報することに同意します。

令和 年 月 日

(申請者)
住 所
団体名
代表者名

印