

(様式1)

年 月 日

田辺市長 宛て

住 所
商号又は名称
代表者職氏名

印

参 加 申 請 書

令和6年11月29日に公募のあった次の業務に係るプロポーザル方式について参加したいので、次の書類を添えて申請します。

なお、全ての参加資格要件を満たしていること、及び提出書類の記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

○業務名 資産管理及び操作ログ収集システム調達業務

○提出書類 ※3～7については、必要に応じて提出すること。

- 1 参加申請書（本申請書）
- 2 プライバシーマーク認定取得証明書又はISMS認証取得証明書の写し
- 3 国税納税証明書
- 4 市税完納証明書
- 5 印鑑証明書
- 6 登記簿謄本
- 7 誓約書

○連絡担当者
所 属
氏 名
電 話
F A X
E - m a i l

(様式2)

年 月 日

田辺市長 宛て

住 所
商号又は名称
代表者職氏名

質疑書

次の業務に係るプロポーザル方式に係る質疑事項を以下のとおり提出します。

○業務名 資産管理及び操作ログ収集システム調達業務

NO.	質疑事項
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

注 書ききれない場合は、別様式（任意様式）を添付の上、提出してください。

○連絡担当者
所 属
氏 名
電 話
F A X
E - m a i l

(様式3)

年 月 日

田辺市長 宛て

住 所
商号又は名称
代表者職氏名

印

企画提案書

次の業務について、添付書類を添えて企画提案書を提出します。

○業務名 資産管理及び操作ログ収集システム調達業務

○添付書類

- 1 企画提案書別紙 (任意様式)
- 2 会社概要書 (様式4)
- 3 業務実績調書 (様式5)
- 4 技術責任者の経歴及び実績等調書 (様式6)
- 5 再委託調書 (様式7)
- 6 工程表 (任意様式)
- 7 見積書 (様式8)
- 8 見積書内訳 (任意の様式)
- 9 参考見積書 (様式9)
- 10 参考見積書内訳 (任意の様式)

○連絡担当者

所 属
氏 名
電 話
F A X
E - m a i l

(様式4)

注) 令和6年11月1日時点で記入してください。

会 社 概 要 書		
会 社 名		
本 社 所 在 地		
委 任 先 所 在 地		
会 社 設 立 年 月		
資 本 金		
事 業 所 数		
株 式 上 場 の 有 無	有り (部上場)・なし	
社 員 数	技 術 系	名
	事 務 系	名
	合 計	名
その他		

(様式5)

業 務 実 績 調 書

(他の自治体における資産管理及び操作ログ収集システム調達業務にて提案するシステムの導入実績を記入してください。)

業 務 名	発 注 者	業 務 内 容	実 施 期 間	特 記 事 項
			令和 年 月 から 令和 年 月	

注 1) 業務内容は、主になる業務内容を記入してください。

注 2) 記入欄が不足する場合は複写して作成してください。

(様式6)

技術責任者の経歴及び実績等調書			
技術責任者			
氏名		生年月日	
所属・役職		実務経験年数	
保有技術者資格			
保有資格名称	登録番号	取得年月日	
同種業務経歴			
業務名称	業務概要・業務の技術的特長・当該技術者の担当内容	発注者	実施期間
			令和 年 月 ～ 令和 年 月

注1) 業務履歴を記入してください。

注2) 記入欄が不足する場合は複写して作成してください。

(様式7)

再委託調書		
分担業務の内容	再委託先又は協力先	理由（企業の技術的特徴）

注) 他の企業等に当該業務の一部について再委託を実施する場合にのみ記入すること。
ただし、業務の主たる部分を再委託してはならない。

(様式 8 - 1)

見 積 書

令和 年 月 日

(提出先) 田辺市長

住所 (所在地)
商号又は名称
代表者職氏名

印

次のとおり見積りいたします。

¥ _____ 円

(消費税及び地方消費税を含む。)

業務名：資産管理及び操作ログ収集システム調達業務
ハードウェアにかかる費用 (60 か月分)

リース月額 : ¥ _____ 円 (消費税及び地方消費税を含む。)

(様式 8 - 2)

見 積 書

令和 年 月 日

(提出先) 田辺市長

住所 (所在地)
商号又は名称
代表者職氏名

印

次のとおり見積りいたします。

¥ _____ 円

(消費税及び地方消費税を含む。)

業務名：資産管理及び操作ログ収集システム調達業務
ソフトウェア (サブスクリプション型) にかかる費用 (60 か月分)

1 か月分の利用料 : ¥ _____ 円 (消費税及び地方消費税を含む。)

(様式9)

参 考 見 積 書

令和 年 月 日

(提出先) 田辺市長

住所 (所在地)
商号又は名称
代表者職氏名

印

次のとおり見積りいたします。

¥ _____ 円

(消費税及び地方消費税を含む。)

業務名：資産管理及び操作ログ収集システム調達業務
運用サポートにかかる費用（5年間分）

1年目	：	¥ _____	円 (消費税及び地方消費税を含む。)
2年目	：	¥ _____	円 (消費税及び地方消費税を含む。)
3年目	：	¥ _____	円 (消費税及び地方消費税を含む。)
4年目	：	¥ _____	円 (消費税及び地方消費税を含む。)
5年目	：	¥ _____	円 (消費税及び地方消費税を含む。)