

田辺市斎場管理運營業者選定プロポーザル  
提出書類様式集

令和2年1月

田辺市

(様式1)

令和 年 月 日

田辺市長 真砂 充敏 あて

所 在 地

商号又は名称

代 表 者 名

印

## 参 加 表 明 書

田辺市斎場管理運業者選定プロポーザルに、別添書類を添えて参加することを表明します。

### 提出書類

- ア 参加表明書（様式1）
- イ 参加資格要件に関する誓約書（様式2）
- ウ 企業の概要が確認できる書類（様式3及びパンフレット等）
- エ 企業の賃借対照表及び損益計算書（直近2ヶ年）
- オ 納税証明書（本書提出前1ヶ月以内に発行された原本）
- カ 受託実績（様式4）
- キ （様式4）に記載の受託実績が確認できる書類の写し（契約書等）
- ク その他、参加資格要件を満たすことを示す書類

担 当 者 部署： 氏名：

連 絡 先 電話： FAX：

電子メール：

(様式2)

令和 年 月 日

田辺市長 真砂 充敏 あて

所 在 地

商号又は名称

代 表 者 名

印

## 参加資格要件に関する誓約書

私は、田辺市斎場管理運営業者選定プロポーザル参加にあたり、実施要領の参加資格要件に定めるすべての要件を満たしていることを誓約いたします。

この誓約に虚偽ある場合は、当該プロポーザル参加資格の取消処分を受けても何ら異議はございません。

### 参加資格要件

- 1 令和元・2・3年度田辺市物品入札参加者等登録名簿へ登録されており、役務・委託の大分類「その他の役務・委託」のうち、「火葬業務・斎場業務・火葬炉運転管理」で登録のある者。
- 2 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- 3 過去5年間(指名通知日を基準日とする)において、地方公共団体から元請として斎場の管理運営に関する業務を受託し、履行した実績があること。
- 4 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき、更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき、再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- 5 田辺市物品購入等契約に係る入札参加資格停止等措置要領に基づく指名停止の期間中でないこと。
- 6 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2項に規定する暴力団、暴力団員(同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。)又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者でないこと。

(様式3)

## 会社概要

1	会社名			
2	本社所在地			
3	代表者名			
4	電話・FAX	(電話)	(FAX)	
5	設立年、資本金	(設立年) 年	(資本金) 万円	
6	従業員数	社員数 名、事務職 名、技術職 名、その他 名		
	保有資格	例：防火管理者 ○名、危険物取扱者 ○名、火葬技術管理士 ○名		
7	当市担当支社	(所在地)		
		(名称)		
		(電話) (FAX)		
7	従業員数	社員数 名、事務職 名、技術職 名、その他 名		
	保有資格	例：防火管理者 ○名、危険物取扱者 ○名、火葬技術管理士 ○名		
8	配置予定責任者	氏名		
		保有資格		
	※自社の社員であることを証明できる書類を添付すること	経験年数	斎場管理運営業務の経験年数	年 月
			業務名	履行期間

(様式4)

## 受 託 実 績 一 覧

1	発注者名			
	業務名			
	火葬炉数	炉	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	年間火葬件数	件	契約額 (円)	円 (年間)
2	発注者名			
	業務名			
	火葬炉数	炉	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	年間火葬件数	件	契約額 (円)	円 (年間)
3	発注者名			
	業務名			
	火葬炉数	炉	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	年間火葬件数	件	契約額 (円)	円 (年間)
4	発注者名			
	業務名			
	火葬炉数	炉	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	年間火葬件数	件	契約額 (円)	円 (年間)
5	発注者名			
	業務名			
	火葬炉数	炉	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	年間火葬件数	件	契約額 (円)	円 (年間)

※1 過去5年間の受託実績を記入し、契約書の写しを添付し、提出してください。

※2 受託実績が5件以上ある場合は、直近の受託実績を記載してください。

(様式5)

令和 年 月 日

田辺市長 真砂 充敏 あて

所在地

商号又は名称

代表者名

印

### プロポーザルに関する質問書

田辺市斎場管理運営業者選定プロポーザルに関して、下記の事項を質問します。

質問区分
<input type="checkbox"/> 参加表明に関する質問
<input type="checkbox"/> 企画提案書に関する質問

No	質問事項

※質問事項がある場合は、本質問書を電子メールに添付し送信すること。

E-mail:kankyo@city.tanabe.lg.jp

※質問事項がない場合は、提出は不要とする。

## 企 画 提 案 書

### ア 業務に対する理念・基本的な考え方

- ① 齋場業務に関する基本的な考え方や齋場施設としてのサービスのあり方について、記載してください。
- ② 利用者へのサービス向上のための取組方針について、記載してください。

- A4版2ページ以内にまとめること。
  - 文章を補完するために最小限の写真、イラスト、イメージ図、フロー図を用いる場合であっても、2ページ以内にまとめること。
- ※説明書きは、本様式を用いて作成する際に削除してよい。

## 企 画 提 案 書

### イ 業務体制に関する考え方

人員配置体制や勤務ローテーションなどの業務体制に関する考え方について、記載して下さい。

- A4版2ページ以内にまとめること。
  - 文章を補完するために最小限の写真、イラスト、イメージ図、フロー図を用いる場合であっても、2ページ以内にまとめること。
- ※説明書きは、本様式を用いて作成する際に削除してよい。

## 企 画 提 案 書

### ウ 従業員教育体制に関する考え方

目指す職員像や研修計画等について、記載して下さい。

- A4版2ページ以内にまとめること。
  - 文章を補完するために最小限の写真、イラスト、イメージ図、フロー図を用いる場合であっても、2ページ以内にまとめること。
- ※説明書きは、本様式を用いて作成する際に削除してよい。

## 企 画 提 案 書

### エ 危機管理・大規模災害時の対応に関する考え方

- ① 緊急事態発生時の対応方針について、記載してください。
- ② 大規模災害発生時のバックアップ体制について、記載してください。
- ③ 安全教育及び訓練方法等への方針について、記載してください。

- A4版2ページ以内にまとめること。
  - 文章を補完するために最小限の写真、イラスト、イメージ図、フロー図を用いる場合であっても、2ページ以内にまとめること。
- ※説明書きは、本様式を用いて作成する際に削除してよい。

## 企 画 提 案 書

### オ 地域貢献に関する考え方

地域貢献（地元雇用、地元経済）に関する考え方について、記載してください。

- A4版2ページ以内にまとめること。
  - 文章を補完するために最小限の写真、イラスト、イメージ図、フロー図を用いる場合であっても、2ページ以内にまとめること。
- ※説明書きは、本様式を用いて作成する際に削除してよい。

## 企 画 提 案 書

### カ アピールポイント

貴社の優位性や業務を受託することによって実現される効果などのアピールポイントについて、記載してください。

- A4版2ページ以内にまとめること。
  - 文章を補完するために最小限の写真、イラスト、イメージ図、フロー図を用いる場合であっても、2ページ以内にまとめること。
- ※説明書きは、本様式を用いて作成する際に削除してよい。

## 企 画 提 案 書

### キ 業務全般に関する自由提案

企画提案書の項目に無い特徴等があれば、記載して下さい。

- A4版2ページ以内にまとめること。
  - 文章を補完するために最小限の写真、イラスト、イメージ図、フロー図を用いる場合であっても、2ページ以内にまとめること。
- ※説明書きは、本様式を用いて作成する際に削除してよい。

(様式7)

令和 年 月 日

田辺市長 真砂 充敏 あて

所在地

商号又は名称

代表者名

印

## 見積書

田辺市斎場管理運営業者選定プロポーザルに関して、下記の金額を見積金額とします。

見積金額		千	百	十	万	千	百	十	円

※見積金額は5年間の金額としてください。

※見積金額には、消費税及び地方消費税は含みません。

※見積金額の先頭に「¥」を記載してください。