

[提出書類一覧]

■建設工事(市外業者用・・・田辺市外に主たる営業所を有する者)

	書類名	説明
1	田辺市入札参加資格審査申請書(建設工事)	■別紙様式あり ■国土交通省様式又は和歌山県様式でも可
2	経営事項審査結果通知書の写し	■直近に経営事項審査を受けた通知書(最新版)とする
3	建設業許可通知書又は建設業許可証明書の写し	■建設業法に基づく許可を受けていることを証する書面の写し
4	専任技術者証明書の写し	■建設業許可申請時に許可行政庁に提出した「専任技術者証明書(様式第八号)」又は「専任技術者一覧表(別紙4)」を提出すること ■許可申請後、専任技術者が変更された場合は、変更時に提出した「専任技術者証明書(様式第八号)」を添付すること ■対象業種:建設業許可を受けた全ての業種
5	建設工事許可及び工事実績一覧表	■別紙様式あり
6	技術職員名簿	■国土交通省様式又は和歌山県様式で可
7	営業所一覧	■国土交通省様式又は和歌山県様式で可
8	工事経歴書	■経営事項審査にあわせた直近1年分で可
9	【※注】納税証明書(税務署発行分)	■法人の場合は、その3の3「法人税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明 ■個人の場合は、その3の2「申告所得税及復興特別所得税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明 ■写し可 ■申請日以前3ヶ月以内に発行したものに限る ■様式「その3」は不可
10	【田辺市内に営業所等を有する場合】納税証明書(市税完納証明書)	■田辺市内の支店・営業所等に入札や契約等に関する権限を委任する場合に限り、市税の完納証明書を提出すること。 ■田辺市役所収納課で発行 ■写し可 ■申請日以前3ヶ月以内に発行したものに限る。 ※田辺市では納税証明書を取得する際、本人確認のため運転免許証・マイナンバーカード(個人番号カード)等の提示が必要 ※代理人の方が来られる場合は、委任状と代理人の方の本人確認のための運転免許証・マイナンバーカード(個人番号カード)等が必要 ■金融機関窓口等で最近納付した市税がある場合は、その際の領収書を完納証明申請時に持参すること(金融機関等で納付した場合、市役所で反映されるまで多少の時間を要することがあるため)
11	使用印鑑届(兼委任状)	■別紙様式あり ■原本とする(写し不可) ■営業所、支店等に入札や契約に関する権限を委任する場合は、別紙様式中「2 受任者を選定する場合」に記載及び押印すること。
12	印鑑証明書	■写し可 ■申請日以前3ヶ月以内に発行したものに限る
13	登記簿謄本又は身分証明書	■法人の場合は登記簿謄本を提出すること ■個人の場合は身分証明書(本籍地の市町村役場で発行)を提出すること ■写し可 ■申請日以前3ヶ月以内に発行したものに限る ※田辺市では身分証明書を取得する際、本人確認のため運転免許証・マイナンバーカード(個人番号カード)等の提示が必要 ※代理人の方が来られる場合は、委任状と代理人の方の本人確認のための運転免許証・マイナンバーカード(個人番号カード)等が必要
14	ISO9000シリーズの認証登録証の写し	■該当ない場合は提出不要
15	ISO14000シリーズの認証登録証の写し	■該当ない場合は提出不要

16	エコアクション21の認証登録証の写し	■該当ない場合は提出不要
----	--------------------	--------------