

見 積 公 告

小溝清掃及び精霊送り後清掃に伴う容器等配置及び回収業務について、見積書の提出者を公募するので公告する。

令和6年3月11日

田辺市長 真 砂 充 敏

1 見積合わせに付する業務の概要

- (1) 業務年度・業務番号 令和6年度 田環対委託 第1号
- (2) 業 務 名 小溝清掃及び精霊送り後清掃に伴う容器等配置及び回収業務
- (3) 業 務 場 所 旧田辺市地内
- (4) 業 務 概 要 容器等の配置、回収、田辺市ごみ処理場での溝土の処理（分別作業）
- (5) 期 間 令和6年4月1日から令和6年8月31日まで
- (6) 予 定 価 格 7,810,000円（消費税及び地方消費税10%の額を含む。）
（税抜き価格7,100,000円）
- (7) 施 工 形 態 単体企業
- (8) 本業務は、**変動型最低制限価格制度**の対象業務である。
※ 最低制限価格の算出方法については、「田辺市測量設計等委託業務の入札に係る落札者決定要領」P.4～6参照のこと。
- (9) 支 払 条 件 契約金額を業務委託期間内の5ヶ月均等割（百円未満の場合については最終月精算）とし、翌月支払とする。
- (10) 契 約 の 保 証 不要
- (11) 議 会 の 議 決 不要

2 見積合わせに参加する者に必要な資格に関する事項

次に掲げるすべての要件を満たしていること。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 建設業法(昭和24年法律第100号)第28条に基づく営業停止の処分を受けていない者であること。
- (3) 田辺市が発注する建設工事の入札参加資格を有する者であること。
- (4) 田辺市に本店を有する者であること。
- (5) 建設業法に基づく土木工事業の特定建設業または一般建設業許可を受けている者であること。
- (6) 田辺市が定めるランク基準により、田辺市のA地域の土木業者でランクがロ、ハ、ニの者であること。
- (7) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき、更正手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき、再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (8) 田辺市建設工事等契約に係る入札参加資格停止等措置要領に基づく入札参加資格停止を受けている期間中でないこと。

(9) 次の資格（技能講習の修了）を両方有する者を1名又は次のいずれかの資格を有する者を1名ずつ（計2名で下記両方の資格を満たすこと）を主任技術者として配置すること。

- ・ 小型移動式クレーン技能講習又は移動式クレーン運転士
- ・ 玉掛技能講習

3 見積合わせへの参加手続等

(1) 本件見積においては、見積書の提出後に見積参加資格の審査を行うため、事前の参加申請手続等は要しない。

(2) 仕様書等の閲覧期間及び閲覧場所等

ア 閲覧期間 令和6年3月11日（月）から令和6年3月25日（月）
午前8時30分から午後5時15分

イ 閲覧場所 田辺市新屋敷町1番地
田辺市役所環境部環境課
電話番号 0739-26-9927

※ 閲覧については、契約課ホームページに掲載しているデータのダウンロードによる閲覧も可能（田辺市入札情報システムでの設計図書閲覧と同様のパスワードの入力が必要）。

4 見積書の提出方法等

(1) 見積書を到着期日（3月25日（月））に確実に届くよう配達日指定の上、「一般書留郵便」又は「簡易書留郵便」のいずれかの方法により郵送すること。

指定場所については、田辺市環境課（〒646-8545 田辺市新屋敷町1番地 環境課環境対策係）とする。

※ 配達指定郵便は、指定日の3日前までに郵便局の窓口での手続きが必要であるとされているので注意が必要です。その場合、手続きする郵便局によって営業日や営業時間が異なるので、十分注意してください。

開札日時・会場 令和6年3月26日（火）午前10時

田辺市新屋敷町1番地 **第2別館3階大会議室**

※ 見積書の開札には、見積合わせ事務に関係のない田辺市職員2名立会の上、開札します。

開札の傍聴を希望する場合は予め傍聴申請書を環境課（FAX：0739-26-7255）へ提出すること。

(2) 見積書等について

ア 見積書には、消費税及び地方消費税を除いた金額を記載するものとする。

イ 見積書には、見積金額、業務年度・業務番号、業務名、及び見積参加者の住所・氏名（押印）を記載すること。

ウ その他本見積合わせ実施に関することについては、田辺市契約課ホームページ掲載の「田辺市郵便入札に関する要領」、「郵便入札の手順等について」及び「郵便入札 Q&A」を参照すること。

(3) 見積の無効について

次の各号のいずれかに該当する見積は、無効とする。

ア 見積書提出日、業務年度、業務番号、業務名又は業務場所のいずれかが見積公告と異なるか又は未掲載で意思表示が明確でない見積書による見積

- イ 同一人が2通以上の見積書を提出した場合のそのいずれもの見積
- ウ 金額の記入がない見積書による見積
- エ 金額を訂正した見積書による見積
- オ 誤字、脱字等により意思表示が明確でない見積書による見積
- カ 明らかに談合その他の不正な行為によってされたと認められる見積
- キ 見積に参加する資格のない者がした見積

(4) 失格について

次の各号のいずれかに該当する者は、失格とする。

- ア 予定価格を上回った見積を行った者
- イ 最低制限価格を下回った見積を行った者
- ウ 虚偽の技術資料を提出した者
- エ 前各号に掲げるもののほか、見積公告において示した条件に違反して見積を行った者

5 見積結果の公表等に関する事項

(1) 見積結果の公表予定

公表日 令和6年3月27日(水)

(2) 契約予定者の決定について

決定予定日 令和6年3月27日(水)

(3) 公表方法

見積結果の公表については環境部環境課において閲覧により公表するものとする。

6 審査に関する事項等

(1) 審査を行うに際し、提出された技術資料で判断する。

なお、その際の着目点は、次のとおりとする。

技術者評価…配置予定技術者の資格

- ・ 小型移動式クレーン技能講習修了者又は移動式クレーン運転士免許取得者
- ・ 玉掛技能講習修了者
- ・ 作業中は資格を有した者が必ず従事すること。

技術資料等

ア 主任技術者の技能講習修了証等の写し

イ 主任技術者の常勤性が確認できる書類(健康保険証(社会保険に限る)、雇用保険の加入を証する書類、源泉徴収簿などのうちいずれか)

ウ 主任技術者届

エ 主任技術者の経歴書

※ ウ、エについては別記様式を使用のこと。

(2) 一度提出された技術資料の書換え、引替え又は撤回は特別な事情がない限り認めないものとする。

(3) 上記(1)に係る審査資料の提出期限は、開札日翌日の正午までとする。

※ 見積書提出の当日は、当該審査資料の持参は要しない。

※ 積算内訳書は要しない。

7 契約予定者の決定方法

- (1) 予定価格の制限の範囲内で最も低い金額を見積もった者（最低制限価格を下回る見積をした者を除く。）を契約候補者と決定し、当該契約候補者から提出された技術資料の審査を行い、審査の結果、見積参加資格要件を満たしていると確認した場合は、当該契約候補者を契約予定者として決定する。見積参加資格要件を満たしていないと確認した場合は、当該契約候補者が行った見積を無効とした上で、次順位者を新たに契約候補者とし、技術資料等の提出を求め、審査を行うものとする。なお、契約予定者が決定するまで同様の手続を行うものとする。契約候補者となるべき同価格で見積もった者が2者以上ある場合は、くじによって契約候補者を決定する。

8 留意事項

- (1) 本業務の契約について、令和6年度当初予算が成立しない場合は、契約締結に至らない場合がある。
- (2) 「田辺市測量設計等委託業務の入札に係る落札者決定要領8.の2)の(1)の①に規定している審査資料の提出について、今回は、見積書提出当日における審査資料の提出は要しない（翌日審査とする。）。また、積算内訳書は要しない。

9 その他

この公告に定めのない事項については、田辺市契約規則に定めるところによる。

主任技術者届

1. 業務名等

委託年度・委託番号	令和 年度 第 号
業務名	業務
業務場所	田辺市 地内
委託金額	¥ 円
契約年月日	令和 年 月 日
履行期間	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで

2. 主任技術者

	技術者氏名 (生年月日)	資格等の名称
1	(年 月 日 生)	<ul style="list-style-type: none"> ・小型移動式クレーン技能講習又は移動式クレーン運転士 ・玉掛技能講習
2	(年 月 日 生)	<ul style="list-style-type: none"> ・小型移動式クレーン技能講習又は移動式クレーン運転士 ・玉掛技能講習

※ 「資格等の名称」欄には、当該技術者が所有する資格の名称を○で囲むこと。

※ 1人の技術者が上記両方の資格を有している場合は、主任技術者の配置は1人で可。

※ 1人の技術者が上記のうち片方の資格を有している場合は、もう片方の資格を所有する主任技術者をさらに1人（計2人）配置すること。

上記のとおり主任技術者を定めたのでお届けいたします。

令和 年 月 日

住 所

氏 名 _____ 印

田辺市長 あて

別記様式

経 歴 書

現 住 所

氏 名

生年月日 年 月 日生

取得している資格・免許等

職 歴

業務の経歴（過去5年間に従事した主な業務の名称及び職務）

（名称）

（職務）

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名

印