

妊婦給付認定申請書

田辺市長 宛て

妊婦給付認定の資格を有するため妊婦給付認定の申請をします。

1. 申請者の情報

		申請日		年	月	日
ふりがな				生年月日		年 月 日
氏名（署名）				年齢		職業
個人番号						電話番号
現住所	〒					
居住地	(現住所と異なる場合のみ記載)					
妊娠届出日	年 月 日			妊娠月数	か月	
妊娠届出日 時点の住所地	(現住所と異なる場合のみ記載)					

2. 妊娠の確認について

☐ 胎児の心音が確認された（医療機関の名称）

3. 妊婦支援給付金の支給

妊婦支援給付金（1回目）の支給（5万円）を

☐ 希望します ➡

他の市町村で、1回目の支給（5万円）を受けていません。
※ 妊婦支援給付金の支給状況などについて、他の市町村に確認することがあります。

☐ 希望しません

☐ 既に他市町村で1回目の支給（5万円）の支給を受けています
(支給市町村：)

4. 振込先口座 ※申請者名義の口座に限ります

☐ 指定の金融機関口座への振込を希望します（別紙へ記載）

☐ 受取口座情報は、後日提出します

5. 確認事項

☐ 身体的、精神的及び経済的な負担の軽減のための総合的な支援に必要な場合には、市町村、医療機関、相談支援関係機関等が把握した情報（妊娠状況や妊婦健康診査受診状況、妊婦等包括相談支援事業（伴走型相談支援）等で活用するアンケート結果等）について、必要に応じて相互に確認・共有することに同意します。

☐ 子ども・子育て支援法第10条の10の規定に基づき、妊婦給付認定後に田辺市外に転出した場合には田辺市の妊婦支援給付認定は取り消されます。取消により田辺市から支給を受けていない妊婦支援給付金がある場合には、転入先市町村で再度認定を受けていただく必要があります。