

令和 7 年度田辺市こども食堂食材費高騰対策支援事業

食材の高騰による影響を受けているこども食堂の負担を軽減することにより、こども等の居場所や食事の提供機会の安定的な確保を図るため、予算の範囲内においてこども食堂食材費高騰対策支援金を支給します。

◇ 対象者

田辺市内でこども食堂を運営する個人又は団体（法人又は任意団体）（地方公共団体並びに社会福祉法（昭和26年法律第45号）第109条及び第110条に規定する社会福祉協議会を除く。）であって、令和 7 年 4 月 1 日から令和 8 年 2 月28日までの間で、5 回以上の開催実績があること。

◇支給額

支援金はこども食堂 1 か所につき、令和 7 年 4 月 1 日～令和 8 年 2 月28日までの開催回数に応じて定額で支給します。

- ・ 5 回～10回の開催 15,000円
- ・ 11回以上の開催 30,000円

◇申請方法

田辺市こども食堂食材費高騰対策支援金支給申請書と開催状況報告書に開催時の様子の写真(2 枚：食事の様子と提供料理の写真)を添付し、子育て推進課こども家庭係に令和 8 年 3 月 4 日(水)までに提出してください。

■申請・問い合わせ先（平日：午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分）

〒646-8545 田辺市東山一丁目 5 番 1 号 田辺市役所 2 階 5 番窓口

保健福祉部 子育て推進課こども家庭係 TEL0739-26-4927

田辺市長 宛て

田辺市こども食堂食材費高騰対策支援金支給申請書

田辺市こども食堂食材費高騰対策支援金の支給を受けたいので、下記のとおり申請します。なお、申請内容については、事実と相違ありません。

記

1 申請者

フリガナ	
申請団体(法人)名 (個人の場合は氏名)	
フリガナ	
代表者職・氏名	
申請団体(法人)所在地 (個人の場合は住所)	〒 ー
電話番号	

2 運営しているこども食堂

名 称			
所在地	〒 ー		
電話番号			
開催状況	開催頻度		
	開催時間	時から	時まで
料 金			
対象者(地域)			

3 申請する金額(該当欄に○を記入すること)

	開催回数	申請する金額	該当
(1)	5回以上～10 回	15, 000円	
(2)	11 回以上	30, 000円	

<記載上の注意>

- ・こども食堂1か所ごとに支給申請書を作成してください。

こども食堂名	
--------	--

1．活動内容（令和7年4月1日から令和8年2月28日まで）

開催日	献立	こども	大人	備考（開催場所・料金等）
		人	人	
		人	人	
		人	人	
		人	人	
		人	人	
		人	人	
		人	人	
		人	人	
		人	人	
		人	人	
		人	人	

2．開催実績（令和7年4月1日から令和8年2月28日まで）

月	日	開催回数	月	日	開催回数
4月			10月		
5月			11月		
6月			12月		
7月			1月		
8月			2月		
9月			開催回数合計		

3. 写真 2 枚 ※開催時の様子及び提供料理の写真（令和 年 月 日開催時）

写真を貼り付けてください。

（開催時の様子）

（提供料理の写真）

田辺市こども食堂食材費高騰対策支援金請求書

令和 年 月 日

田辺市長 宛て

申請団体(法人)所在地

(個人の場合は住所)

申請団体(法人)名

(個人の場合は氏名)

代表者職・氏名



田辺市こども食堂食材費高騰対策支援金として下記のとおり請求します。

記

金 額 _____ 円也

口座 名義	名義(カナ)				
	名義(漢字)				
振込 口座	銀行等 ゆうちょ銀行以外	金融機関		支店	
		預金種別		口座番号	
	ゆうちょ銀行	種別	記号	番号	
		総合口座			
		振替口座			