

田辺市長 宛て

田辺市子ども食堂食材等高騰対策支援金支給申請書

田辺市子ども食堂食材等高騰対策支援金の支給を受けたいので、下記のとおり申請します。なお、申請内容については、事実と相違ありません。

記

1 申請者

フリガナ	
申請団体(法人)名 (個人の場合は氏名)	
フリガナ	
代表者職・氏名	
申請団体(法人)所在地 (個人の場合は住所)	〒 -
電話番号	

2 運営している子ども食堂

名称	
所在地	〒 -
電話番号	

3 申請する金額(該当欄に○を記入すること)

	開催回数	申請する金額	該当
(1)	6回以上～11回	15,000円	
(2)	12回以上～23回	30,000円	
(3)	24回以上	50,000円	

<記載上の注意>

- ・子ども食堂1か所ごとに支給申請書を作成してください。

別紙

子ども食堂の開催状況報告書

子ども食堂名	
--------	--

1 開催実績（令和5年4月1日から令和6年3月31日まで）

月	日	開催回数	月	日	開催回数	
4月			10月			
5月			11月			
6月			12月			
7月			1月			
8月			2月			
9月			3月			
					開催回数合計	

2 写真 1枚 ※開催時の様子

写真を貼り付けてください。

様式第4号(第6条関係)

田辺市子ども食堂食材等高騰対策支援金請求書

令和 年 月 日

田辺市長 宛て

申請団体(法人)所在地

(個人の場合は住所)

申請団体(法人)名

(個人の場合は氏名)

代表者職・氏名

㊞

田辺市子ども食堂食材等高騰対策支援金として下記のとおり請求します。

記

金額 _____ 円也

口座名義	名義(カナ)				
	名義(漢字)				
振込口座	銀行等 ゆうちょ銀行以外	金融機関		支店	
		預金種別		口座番号	
	ゆうちょ銀行	種別	記号	番号	
		総合口座			
	振替口座				