

自営業・専従者の方は、令和6年分の確定申告（第一表・第二表）等の添付することで、民生・児童委員による証明を省略することができます。

就労形態により、下記のいずれかで証明してください。

- ① 雇用されている方（正社員・パート等）、内職、親族が経営する法人化された会社に雇用されている方
事業所で証明していただけてください。
- ② ①の形態に該当しない職業の方、自営業の方、親族が経営する法人以外の事業所に雇用されている方
下記 A B どちらかを選択してください。
- A 証明欄は民生・児童委員が記載（添付書類は不要）
- B 証明欄は事業主が記載 + 令和 6 年分の確定申告（第一表・第二表）等の控えを添付

就勞證明書

田辺市長 家

啟明日	西曆	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—	—		
担当者名				
記載者連絡先	—	—		

下記の内容について、真実であることを証明いたします。

※本説明書の内容について、就労中事業変更等に無断で作成し又は改定を行ったときには、刑法上の罪に関われる場合があります。

①に該当する方の証明欄

証明日	西暦	2024	年	10	月	2	日
事業所名	株式会社 ●●●●●						
代表者名	●● ●●						
所在地	田辺市 ●●町 ●●番地						
電話番号	0739	—	●●	—	—	—	●●
担当者名	—						
記載者連絡先	—						

②Aに該当する方の証明欄

証明名	西暦	2024	年	10	月	2	日
事業所名							
代表者名	民生・児童委員の氏名						
所在地							
電話番号	0739	—	●●	—	●●		
担当者名							
記載者連絡先	—	—					

②Bに該当する方の証明欄

証明日	西暦	2024	年	10	月	2	日
事業所名	自営業の屋号(なければ自営業主の氏名)						
代表者名	自営業主						
所在地	事業所がない場合は自宅住所						
電話番号	0739	—	●●	—	●●	—	●●
担当者名							
記載者連絡先	—			—			

No.	項目	記載欄												
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()												
2	フリガナ													
	本人氏名	生年月日 年 月 日												
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期		期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)		年 月 日 ~ 年 月 日								
4	本人就労先事業所	名称												
		住所												
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営事業従業員 ☐ 家族従業員 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()												
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
		一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日		
		平日	時	分	~		時	分 (うち休憩時間)	分					
		土曜	時	分	~		時	分 (うち休憩時間)	分					
		日祝	時	分	~		時	分 (うち休憩時間)	分					
	就労時間 (変動就労の場合)	合計時間		☐ 月間 ☐ 週間		時間		分 (うち休憩時間)		分				
		就労日数		☐ 月間 ☐ 週間		日								
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時		分 ~		時	分 (うち休憩時間)		分			
		年/月	年	月	年/月	年	月	年/月	年	月	年/月	年	月	
7	就労家種 (※日中に業務休憩を主とし、 時間外に出勤・帰業時間を含む)	年/月 日/月 時間/月 日/月 時間/月 日/月 時間/月												
8	座前・座後休業の取得 (※取得予定を含む)	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日												
9	育児休業の取得 (※取得予定を含む)	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日												
10	座休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日												
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日												
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 (※取得予定を含む)	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間) 分												
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無												
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定												
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否												
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否												
17	雇身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日												
18	備考欄													
19	保護者記載欄	児童名		生年月日		施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)						
				年 月 日										
		児童名		生年月日		施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)						
				年 月 日										
		児童名		生年月日		施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)						
				年 月 日										

民生・児童委員の方に証明を
いただく方は、枠内の必要事
項をご記入の上、お住いの地
域の民生・児童委員の方に証
明いただいてください。

裏面あり