田辺市への入札参加資格登録の内容に変更が生じた場合、次の書類をご提出ください。

１．提出方法

田辺市役所契約課へ郵送もしくは窓口へ持参により提出をしてください。

２．必要書類

田辺市入札参加資格登録内容変更届、使用印鑑届（兼委任状）は、市ＨＰからダウンロードできます。

法人／個人	変更事項	必要書類
法人	社名 代表者	・田辺市入札参加資格登録内容変更届 ・印鑑証明書（写し可） ・登記簿謄本（写し可） ・使用印鑑届（兼委任状）
	所在地	・田辺市入札参加資格登録内容変更届 ・登記簿謄本（写し可） ・使用印鑑届（兼委任状） ※受任者を置いている場合のみ
	受任先事業所名 受任者 受任先所在地	・田辺市入札参加資格登録内容変更届 ・使用印鑑届（兼委任状）
	使用印	・田辺市入札参加資格登録内容変更届 ・使用印鑑届（兼委任状）
個人	屋号 所在地	・田辺市入札参加資格登録内容変更届
	使用印	・田辺市入札参加資格登録内容変更届 ・使用印鑑届（兼委任状）

３．注意点

変更届は任意様式での届出も可能です。

委任状は、委任事項を満たしていれば任意様式での届出も可能です。

委任期間は工事・建設コンサルタントと物品で異なりますので、ご注意ください。

証明書等は、申請日から３ヶ月以内に発行された最新の内容のものに限ります。

その他営業所の開設、事業譲渡、合併等については契約課までお問い合わせください。

〇お問い合わせ先

田辺市役所　契約課　契約係　℡0739-26-9964