【担当課確認決裁欄】

係	係長	課長

令和　　年　　月　　日

相手方登録(変更)兼口座振替払依頼申出書

（個人・事業者・団体　兼用）

田辺市会計管理者　宛て

私に対する支払金については、次により支払いを受けたいので申し出ます ◎ 請求書等のとおりに記入してください。

氏名・名称	個人	フリガナ				
		氏名		生年月日	昭和・平成　　.　　.	
	事業者・団体	事業者・団体名（カナ）				
		事業者・団体名				
		支店名				
		職名・代表者名				

氏名・名称欄は、該当するどちらか一方を記入してください。

住所	所在地区分	□ 市内	□ 市外	□ 県外	郵便番号　　－
	住所				
	電話番号		FAX番号		
振込通知はがき		□ 要	□ 否		

口座名義	名義（カナ）	
	名義（漢字）	

振込口座	銀行等（ゆうちょ銀行以外）	金融機関	銀行・労金 信金・農協 信組	支店	支店 支所
		預金種別	1．普通　2．当座　3．別段	口座番号	
	ゆうちょ銀行	種別	記号	番号（右詰めで記入）	
		総合口座（通常貯金）	1		
		振替口座	0		
工事前払金用		□	←事業者様で、工事前払金専用の振込先口座を登録（変更）する場合は、✓を記入してください。		

振込口座は、銀行等、又はゆうちょ銀行のどちらかを記入してください。

※ ゆうちょ銀行への振込みは、総合口座の**通常貯金**と**振替口座**のみ可能です。
　通常貯蓄貯金への振込みは、できません。

市役所受付担当者記入欄　　担当者氏名　　内線

申請区分	□ 新規	□ 変更	□ 廃止	適用開始日	令和　年　月　日
登録所属課	廃棄物処理課			所属コード	2 1 0 7 0 4 0 0
相手方種別（個人）	個人 ・ 職員 ・ 資金前渡			個人コード	
相手方種別（法人）	業者 ・ 医療機関 ・ 官公署 ・ 各種団体				
相手方番号					

令和6年4月改訂