

# 田辺市中部公民館使用許可申請書

令和 年 月 日

田辺市中部公民館 宛て

住 所 \_\_\_\_\_

申請者 氏 名 \_\_\_\_\_

電 話 \_\_\_\_\_

田辺市公民館条例、田辺市コミュニティセンター条例及び田辺市公民館等管理運営規則を厳守しますので、下記のとおり使用を許可して下さるよう申請します。

## 記

使用日時	令和 年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで
	月 日 ( ) 時 分から 時 分まで
	月 日 ( ) 時 分から 時 分まで
	月 日 ( ) 時 分から 時 分まで
	月 日 ( ) 時 分から 時 分まで
使用団体名	
使用の目的	
使用人数	名
使用施設	大集会室 和室1 和室2
使用備品等	CD ラジカセ、 プロジェクター、 レーザーポインター、 ワイヤレスアンプ、 ポケットWi-Fi、 ①パネル・②脚(①30枚のうち 枚、②40本のうち 本)、 携帯型スクリーン (100 インチ)、 ビデオデッキ ( DVD ・ VHS )、 コードリール (2台のうち 台) 【 大集会室 】 音響機器、 舞台、 演台、 花台、 卓球台 (2台のうち 台) 【 和 室 】 テレビ (26 インチ)
備 考	

上記申請を許可します。 ※以下は記入しないでください

令和 年 月 日

受付

田辺市中部公民館

本申請書の受付欄に担当者押印もしくは署名のある複写 (コピー) を使用許可書とします。  
使用予定に変更があった場合は、必ず事前に連絡してください。(TEL:0739-22-0009/FAX:34-2914)