

◎道路使用許可申請

必要書類

- ・ 道路使用許可申請書
（3部の内1部へ県収入証紙2000円分を貼って下さい）
- ・ 付近見取図
- ・ 道路平面図
- ・ 道路横断面図
- ・ 道路縦断面図
- ・ 現場写真（工事部分を朱書きで示して下さい）
- ・ 安全対策図（保安員、バリケード、看板の配置を平面図に図示）
- ・ （全面通行止めの場合）町内会同意書

必要書類を3部作成し、市農業振興課へ提出して下さい。
全面通行止めをされる場合は、町内会の同意書が必要になります。

道 路 使 用 許 可 申 請 書				
年 月 日				
田 辺 警 察 署 長 あて				
住所 申請者 氏名				
電話				
道路使用の目的				
場 所 又 は 区 間				
期 間		年 月 日から 年 月 日までの間 (うち 日間) (1日の作業時間は、 時 分から 時 分まで)		
方 法 又 は 形 態				
添 付 書 類				
現 場	住 所			
責任者	氏 名		電話番号	
田交第 号				
道 路 使 用 許 可 証				
上記のとおり許可する。ただし、次の条件に従うこと。				
条件	別紙記載のとおり			
令和 年 月 日				
田辺警察署長				

備考 1 方法又は形態の欄には、工事又は作業の方法、使用面積、行事等の参加人員、通行の形態又は方法等使用について必要な事項を記載すること。

2 添付類の欄には、道路使用の場所、方法等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。

3 申請人が法人であるときは、申請者の欄には、その名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名を記載すること。

4 用紙の大きさは、日本工業規格A列4番とする。

同意書

田辺警察署様

この度、が施工する工事について、許可日から
を
 年 月 日までの間（うち 日間）、農道
 全面通行止めにするについて、当町内会として異議なく同意します。

年 月 日

町内会名

町内会長

(自署又は押印)