

1 基幹相談支援センターにむろの活動

(1) 基幹相談支援センターにむろの活動実績

令和 年度

相談内訳	前年度(件)	当該年度(件)	具体的な取組内容等
① 障害支援事業者等に対する指導・助言			
② 相談支援事業者等の育成(研修会・事例検討会等)			
③ 地域の相談機関との関係強化			
④ 学校や行政・医療機関との関係強化について			
⑤ 計画相談支援のプラン検証について			
⑥ 入所施設や精神科病院等への地域移行に向けた普及啓発			
⑦ 地域生活を支えるための体制整備に係るコーディネート			
⑧ 自立支援協議会に関すること			
⑨ 障害者就労支援施設等からの物品等の調達の推進等に関すること			
⑩ 安心生活支援事業に関すること			
⑪ 居室提供について(緊急時・体験)			
⑫ その他			
合 計	0	0	

※「具体的な取組内容等」欄には、当該年度に対応した事案や事業所訪問、会議・研修等の中で、特徴的な事項を記載してください。

(2) 安心生活支援事業の実施状況

① 緊急時対応及び体験利用の登録者数

令和 年度

自治体名	前年度末 登録件数	当該年度 新規件数	当該年度 取消件数	当該年度末 登録件数	具体的な取組内容等
田辺市				0	
みなべ町				0	
白浜町				0	
上富田町				0	
すさみ町				0	
圏域外				0	
合 計	0	0	0	0	

※「具体的な取組内容等」欄には、事業説明や新規登録に向けて取り組んだ内容を記載してください。

② 居室の利用状況

令和 年度

自治体名	緊急時対応			体験利用			合 計			具体的な取組内容等
	利用 者数	利用 件数	利用 日数	利用 者数	利用 件数	利用 日数	利用 者数	利用 件数	利用 日数	
田辺市							0	0	0	
みなべ町							0	0	0	
白浜町							0	0	0	
上富田町							0	0	0	
すさみ町							0	0	0	
圏域外							0	0	0	
合 計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

※「具体的な取組内容等」欄には、主な居室利用時のケース内容や調整内容等を記載してください。

③ 短期入所・GH空き情報の利用状況

令和 年度

	利用回数	具体的な取組内容等
短期入所		
GH		

※「具体的な取組内容等」欄には、空き情報の提供時のやり取り等を記載してください。

(3) 5つの機能の役割別の評価と今後の対応

機能	役割	評価	評価の理由と今後の対応
相談の機能	<機能強化事業> ○困難ケースへの助言、支援 ○広域調整が必要なケースへの支援 等	☐ ◎ ☐ ○ ☐ △	
	<安心生活支援事業> ○安心生活支援事業の登録者に関する事前の情報の収集と関係者との情報共有、体験利用、緊急時対応時の利用調整	☐ ◎ ☐ ○ ☐ △	
緊急時の受入れ・対応	<安心生活支援事業> ○緊急時対応等が予想される障害者等の事前把握 ○緊急時等に活用するGH・短期入所施設の空き情報の収集と提供、その際の利用調整 ○確保している居室の緊急時の受入れ対応	☐ ◎ ☐ ○ ☐ △	
体験の機会・場を提供する機能	<安心生活支援事業> ○将来のひとり暮らし等を想定した体験利用の場としての居室の提供 ○GH・短期入所等を活用した体験の機会の確保のための情報提供と関係機関との調整	☐ ◎ ☐ ○ ☐ △	
専門的人材の確保・育成を行う機能	<機能強化事業> ○相談支援専門員へのスーパーバイズ等による人材育成 ○自立支援協議会専門部会等での研修会の開催	☐ ◎ ☐ ○ ☐ △	
地域の体制づくりを行う機能	<機能強化事業> ○相談支援事業所等関係機関との情報交換、連携・ネットワークの構築 ○自立支援協議会専門部会等の活動を通じた関係者・関係機関の連携・ネットワークの構築	☐ ◎ ☐ ○ ☐ △	
	<拠点等に係る事業> ○地域体制強化共同支援加算の算定に係る自立支援協議会への報告とその内容に基づく地域のサービス提供体制の確保や地域の社会資源の連携体制の構築 ○拠点等を担う事業所の新規届出・認定の取り組み ○拠点等を検証・検討する委員会の開催による拠点等の運営状況の確認	☐ ◎ ☐ ○ ☐ △	

※「評価」欄では、実績報告を元に判断される評価を該当する□を✓してください。◎：大変よくできた、○：概ねできた、△：改善等の必要あり

※「評価理由と今後の対応」欄には、3段階の評価の理由と今後の改善内容を記載してください。