



令和5年度

田辺市職員採用試験実施要綱(一般事務職 10/1 採用分)

(問い合わせ先) 田辺市役所総務部総務課人事係  
〒646-8545 和歌山県田辺市新屋敷町1番地  
電話 0739-26-9916 (直通)

申込受付期間

6月14日(水)午前8時30分から  
6月27日(火)午後5時15分まで

申込方法

インターネットによる申込み

※受付期間内に正常に本登録が完了されたものを有効とします。

【申込サイト URL】

[https://secure.bsmrt.biz/tanabecity/u/job.php?job\\_pages\\_code=1](https://secure.bsmrt.biz/tanabecity/u/job.php?job_pages_code=1)

【二次元コード】



第一次試験日

令和5年7月16日(日)  
午前9時00分集合

※入室は午前8時30分から

試験会場

田辺市役所(田辺市新屋敷町1番地)

採用時期

令和5年10月1日

## 1 試験区分、採用予定人員及び職務内容

試験区分	採用予定人員	主な職務内容
一般事務職	3人程度	市長部局又は教育委員会等の事務

## 2 受験資格

通勤(家族等による送迎含む)ができ、週 38 時間 45 分の勤務が可能な人であって、下記の (1) 及び (2) の要件を満たす人

(1) 昭和 58 年 4 月 2 日から平成 5 年 4 月 1 日までの間に生まれた人

(2) 次のいずれにも該当しない人

- ①日本国籍を有しない人
- ②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ③田辺市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
- ④日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(注意) 受験資格を満たさないこと又は申込時の入力事項に虚偽が判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

## 3 採用時期

令和 5 年 10 月 1 日

## 4 採用後の条件

勤務条件・給与(職歴加算有り)等は、田辺市職員の勤務時間、休暇等に関する条例及び田辺市職員の給与に関する条例等の規定によります。

参考：一般行政職初任給(大学卒) 182,200 円(月額)  
一般行政職経験年数 10 年(大学卒)平均 261,600 円(月額)

## 5 試験の日時、場所及び合格発表

区分	日時	場所	合格発表
第一次試験	令和 5 年 7 月 16 日(日) 午前 9 時 00 分から (入室は午前 8 時 30 分から)	田辺市役所 (和歌山県田辺市新屋敷町 1 番地)	令和 5 年 7 月下旬予定
第二次試験	令和 5 年 8 月 5 日(土) 又は 8 月 6 日(日) ※時刻は第一次試験の合格者に通知します	田辺市役所 (和歌山県田辺市新屋敷町 1 番地)	令和 5 年 8 月中旬予定

※第一次試験の合格者のみ第二次試験を受験することができます。

※合格者は、得点の高い順に決定します。ただし、それぞれの試験種目で、市が認める得点・基準に達しない場合は、順位にかかわらず不合格になることがあります。

※合格者の受験番号は、市のホームページ (<https://www.city.tanabe.lg.jp/soumu/>) においても発表する予定です。

## 6 試験内容

区分	試験種目	試験方法	試験内容
第一次試験	教養試験	択一式 60 題 75 分	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題
	事務適正検査	択一式 100 題 10 分	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる
	職場適応性検査	択一式 150 題 20 分	公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面での性格特性をみる
	作文	800 字程度 60 分	一定のテーマによる作文
第二次試験	面接試験	人物、性格等についての個別面談	

※ 教養試験は高校卒程度の問題を用います。

※ 職場適応性検査及び作文については、面接試験の補助的な資料として用います。

## 7 受験手続

受付期間：令和 5 年 6 月 14 日（水）午前 8 時 30 分から 6 月 27 日（火）午後 5 時 15 分まで

申込方法：手順 1：事前登録

- (1) 田辺市ホームページの「田辺市職員採用試験について」ページ又はこの実施要綱 1 ページ記載の URL・二次元コードから申込専用サイト（外部リンク）へ接続してください。
- (2) 試験一覧画面から試験区分を選択し、「試験詳細」から「エントリー」をクリックしてください。
- (3) 「個人情報の取扱いについて」を確認し、「同意する」をクリックしてください。
- (4) 氏名、メールアドレス等の必要事項を入力し登録をすると、事前登録完了メールが送られます。

手順 2：本登録

- (1) 事前登録完了メールに記載された URL に接続し、「ログイン ID」と「パスワード」を入力すると「マイページ」にログインできます。（※登録時に取得した「ログイン ID」と「パスワード」は、以降の手続に必要となりますので、必ず控えておいてください。）
- (2) マイページログイン後、メニューアイコンから「エントリー」ボタンをクリックし、設問に従い応募者情報を入力して「本登録」してください。

手順 3：本登録完了の確認

本登録が完了すると、本登録完了通知メールが自動で送信されます。24 時間を経過しても完了通知メールが届かない場合は「採用試験問合せ先」まで連絡してください。

申込完了後：申込受付完了後、7 月 7 日（金）までに「受験票交付のお知らせ」に関するメールを送信します。試験当日はプリントアウトして持参してください。

### 申込みの注意事項

- ・受付期間中は、24 時間申込みができますが、システムの補修・点検等を行う場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、システムの運用の停止、休止、中断又は制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。
- ・申込締切直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込手続に時間がかかるおそれがありますので、余裕をもって早めにお申込みください。通信障害等のトラブルについては、一切の責任を負いませんので、ご注意ください。
- ・やむを得ない理由で電子申請により申し込むことができない場合は、6 月 19 日（月）までに「採用試験問合せ先」まで連絡してください。

## 8 採用試験問合せ先

〒646-8545

和歌山県田辺市新屋敷町1番地

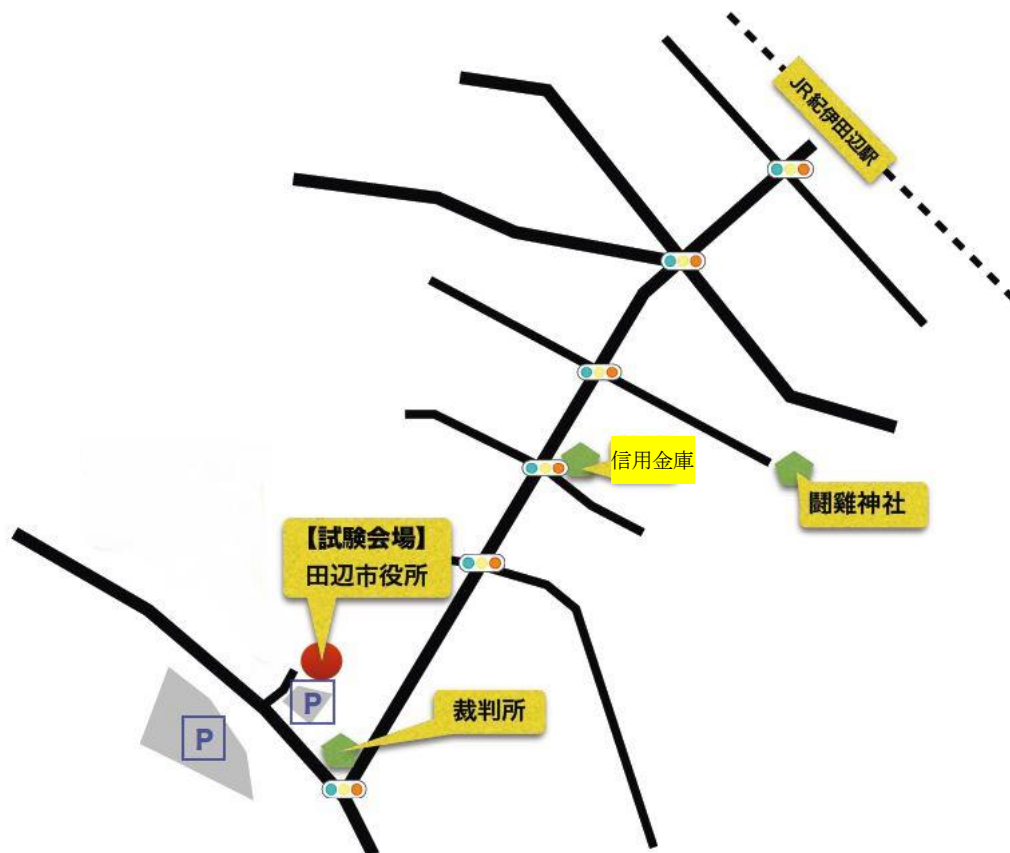
田辺市役所総務部総務課人事係 (電話 0739-26-9916 直通)

### その他 諸注意

- 1 受験者は、試験日の午前9時00分までに、**受験票、筆記用具**等を持参の上、試験会場へ集合してください(午前8時30分から入室可)。遅刻の場合、午前9時45分以降の入室は不可とします。
- 2 筆記用具としてHBの鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム等を必ず用意してください。(マークシート方式の解答用紙には、万年筆、ボールペン、サインペン等の使用はできません。)
- 3 試験会場は**禁煙**です。また、定められた場所以外への立ち入りは禁止します。
- 4 車で来場される場合は、田辺市役所駐車場または田辺市扇ヶ浜海岸駐車場をご利用ください。交通の妨げとなる周辺道路上への駐車は絶対にしないでください。
- 5 午後からも試験がありますので各自昼食をご用意ください。昼食は試験会場内でとることが可能です。
- 6 荒天や災害等のため試験の実施が危ぶまれるとき又は試験当日の問い合わせについては、試験当日午前6時以降に田辺市役所宿直室に電話で問い合わせてください。(電話 0739-22-5300)

## 試験会場案内

■田辺市役所 [所在地] 和歌山県田辺市新屋敷町1番地



※第一次試験の会場は、田辺市役所本庁舎又は隣接する別館を予定しています。詳細については受験票の案内時に通知します。