

地籍調査成果閲覧・交付申請書

令和 ● 年 ○ 月 △ 日

田辺市長宛て

【記載例】

下記の地籍調査成果について、閲覧・交付を申請します。

申請人	住所	田辺市 ○○町 △△11-22
	氏名	田辺 太郎
	連絡先電話番号	0000-00-0000

法人に所属する場合は、法人名を記入いただければ、領収書の宛名に記載します。

(法人名 株式会社○△□)

	所在地番	閲覧	交付
土地の表示	○○町△△ 1234	地籍図	一筆図座標値 図根点座標値
	<input type="checkbox"/> 登記のために必要な場合()	地籍簿	地籍集成図
	<input type="checkbox"/> 登記の申請等に必要なために申請する場合にのみチェックし、目的とする登記を()内に記載してください。 (分筆、地積更生等) 登記申請以外に使用する場合は記載不要です。	地籍図	一筆図座標値 図根点座標値
		地籍簿	地籍集成図
		地籍図	一筆図座標値 図根点座標値
	<input type="checkbox"/> 登記のために必要な場合()	地籍簿	地籍集成図
	<input type="checkbox"/> 登記のために必要な場合()	地籍図	一筆図座標値 図根点座標値
	地籍簿	地籍集成図	
<input type="checkbox"/> 登記のために必要な場合()	地籍図	一筆図座標値 図根点座標値	
地籍簿	地籍集成図		
手数料	閲覧：1件 200円 一筆図座標値・図根点座標値・地籍集成図 交付：各1件200円		

登記の申請等に必要なために申請する場合にのみチェックし、目的とする登記を()内に記載してください。
(分筆、地積更生等)
登記申請以外に使用する場合は記載不要です。

閲覧・交付希望の成果を で 囲んでください。

地籍調査完了時の座標系が日本測地系である場合、日本測地系での交付を希望いたします。

ご注意：地籍調査成果については、地籍調査完了時の内容です。

(職員記載欄)

閲覧	地籍図	：	件	閲覧	地籍簿	：	件	} 総件数	：	件	
交付	一筆図	：	件	図根点	：	件	集成図		：	件	手数料

(処理者：)